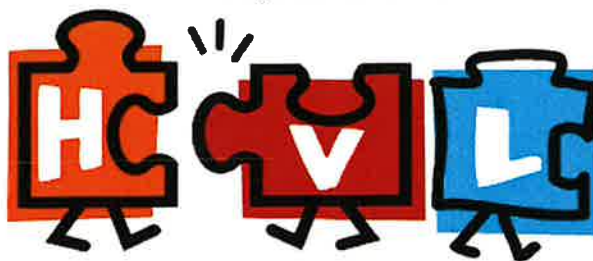


2025-2026



PROJET PÉDAGOGIQUE DU CENTRE DE LOISIRS VACANCES

PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION H.V.L

Hague Vacances Loisirs est une association qui s'adresse aux enfants de la Hague et aux enfants hors commune pour leur offrir des activités, des vacances et du dépaysement. L'association est gérée par des bénévoles et emploie des animateurs diplômés, stagiaires et sans formation.

L'association anime :

- les temps périscolaire d'Acqueville, Vasteville, Biville et Ste Croix Hague,
- les centres de loisirs du mercredi de Ste Croix Hague, Biville et Vasteville,
- les vacances de la Toussaint, d'Hiver et de Pâques sur Biville (fermé à Noël),
- les vacances d'été sur Biville avec une mise en place de mini-camps.

Le président :

- Le président de l'association est M. LEGUERRIER Mathias.

La direction :

- M. DROCHON Axel : directeur sur le site de Ste Croix Hague et sur les vacances
- Mme BELHOMME Véronique : directrice sur le site de Biville
- Mme WYNANTS Johannita : directrice sur le site d'Acqueville et sur les vacances
- Mme GAUVAIN Annie : directrice sur le site de Vasteville et sur les vacances

L'équipe d'animation :

L'équipe d'animation est composée de 5 animateurs par semaine au centre de loisirs et d'un directeur.

FONCTIONNEMENT

Les enfants sont accueillis dans l'ancienne école de BIVILLE (noté Centre H.V.L sur le plan)

- FORMULE JOURNÉE AVEC REPAS :

Horaires : le centre est ouvert de 7h30 à 18h30, l'accueil du matin se fait jusque 10h, le départ le soir entre 16h30 et 17h30. Garderie le matin de 7h30 à 8h30, et le soir de 17h30 à 18h30.

- FORMULE JOURNÉE SANS REPAS :

Horaires : le centre est ouvert de 7h30 à 18h30, l'accueil du matin se fait jusque 10h, le départ le soir entre 16h30 et 17h30. Garderie le matin de 7h30 à 8h30, et le soir de 17h30 à 18h30. Il faudra récupérer votre enfant à 12h, et le redéposer entre 13h30 et 14h.

- FORMULE DEMI-JOURNÉE AVEC REPAS :

Horaires : le centre est ouvert de 7h30 à 18h30, l'accueil du matin se fait jusque 10h, le départ le soir entre 16h30 et 17h30. Garderie le matin de 7h30 à 8h30, et le soir de 17h30 à 18h30. Pour le matin, il faudra récupérer votre enfant entre 13h30 et 14h. Pour l'après-midi, il faudra déposer votre enfant à 12h.

- FORMULE DEMI-JOURNÉE SANS REPAS :

Horaires : le centre est ouvert de 7h30 à 18h30, l'accueil du matin se fait jusque 10h, le départ le soir entre 16h30 et 17h30. Garderie le matin de 7h30 à 8h30, et le soir de 17h30 à 18h30. Pour le matin, il faudra récupérer votre enfant à 12h. Pour l'après-midi, il faudra déposer votre enfant entre 13h30 et 14h.

Pour une raison de sécurité le centre est fermé à clé hors des créneaux où les parents déposent leurs enfants.

PLANNING DES PETITS

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
7H30-8H30	GARDERIE				
8H30-10H	ACCUEIL ET TEMPS LOISIRS ET DÉTENTE				
10H-11H30	ACTIVITÉ MANUELLE ET TEMPS EXTÉRIEUR				
11H30-12H	W.C				
12H-13H	REPAS				
13H-15H	SIESTE SUIVANT BESOIN ET ACTIVITÉ PRÉVUE JEUX AVEC CEUX QUI NE DORMENT PAS				
15H-16H	SPORT ET GRAND JEU LE JEUDI				
16H-16H30	GOÛTER				
16H30-17H30	ACCUEIL ET TEMPS LOISIRS ET DÉTENTE				
17H30-18H30	GARDERIE				

PLANNING DES GRANDS

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
7H30-8H30	GARDERIE				
8H30-10H	ACCUEIL ET TEMPS LOISIRS ET DÉTENTE				
10H-11H30	ACTIVITÉ MANUELLE OU SPORTIVE SUIVANT LA MÉTÉO				
11H30-12H	W.C				
12H-13H	REPAS				
13H-14H	ACCUEIL ET TEMPS LOISIRS ET DÉTENTE				
14H-16H	ACTIVITÉ MANUELLE OU SPORTIVE SUIVANT L'ACTIVITÉ DU MATIN				
16H-16H30	GOÛTER				
16H30-17H30	ACCUEIL ET TEMPS LOISIRS ET DÉTENTE				
17H30-18H30	GARDERIE				

RESTO Le repas est préparé par la cuisine centrale de la Hague.

Mais ce tableau n'est qu'un modèle pour les animateurs.

En effet, nous mettons en avant avec mon équipe que les enfants sont en vacances et que l'on ne peut pas être strict sur un planning.

Il faut surtout ne pas oublier que chaque jour est différent, que les enfants peuvent être fatigués et avoir besoin de plus de repos et donc nous devons toujours modifier la journée pour répondre au rythme des enfants.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Développer l'estime de soi

1. Impliquer l'enfant à la vie en collectivité

- Favoriser l'inclusion de l'enfant en lui permettant de trouver sa place dans le groupe,
- Responsabiliser l'enfant dans les tâches d'une vie en collectivité,
- Prendre en compte les idées proposées par l'enfant,
- Impliquer l'enfant dans le soin du matériel et dans le rangement.

par quels moyens...

- L'enfant se sent à l'aise dans le groupe et en sécurité dès son arrivée au centre,
- Prévenir lors des tâches à effectuer pour que l'enfant puisse proposer son aide (préparation du goûter ou du matériel pour l'activité, mettre la table, aider à la vaisselle, ..),
- Les animateurs sont vigilants à favoriser l'autonomie, en ne faisant pas à la place de l'enfant mais tout en le valorisant, l'aidant et en étant toujours présent.

Une attitude chaleureuse à l'égard de l'enfant, une grande attention, le soulignement régulier des gestes positifs et aucun mot blessant permet le développement de l'estime de soi.

Et ne pas oublier...

C'EST EN FAISANT QUE L'ON APPREND !!!

2. Prendre en compte le rythme de chaque enfant et ses besoins

- Écouter les besoins de chaque enfant individuellement,
- Laisser du temps à l'enfant,
- Proposer des temps libres et de repos,
- Prendre au sérieux les doutes de l'enfant lorsqu'il porte un jugement sur lui-même,
- Aider à relativiser les inquiétudes sans les minimiser ou les nier « je sais que ce n'est pas facile » « moi aussi j'ai peur de... »,
- Rassurer l'enfant.

NE JAMAIS OUBLIER QU'IL EST EN VACANCES !!

par quels moyens...

- Ne pas rester figé sur le planning si les besoins de l'enfant est différent,
- Profiter des récréations pour discuter avec chaque enfant et jouer avec ceux qui sont un peu en retrait,
- Être vigilant sur le moment du repas (un enfant qui ne mange pas...),
- Encourager l'enfant à goûter,
- Proposer régulièrement les W.C surtout pour les plus petits.

Ne rien proposer ne signifie pas ne rien faire pour l'équipe. Il faut être toujours attentif et disponible.

Le TEMPS LOISIRS ET DÉTENTE est un moment participatif pour l'animateur, il est présent pour l'enfant.

3. Apprendre à vivre ensemble

- Encourager le respect de l'autre,
- S'écouter les uns les autres,
- Veiller qu'aucun enfant ne soit en retrait.

par quels moyens...

- Le temps d'écoute est important. Mettre en avant qu'il faut s'écouter tous,
- Savoir laisser l'enfant jouer et discuter seul sans intervenir (tant qu'il n'existe aucun problème, ni tension) mais en restant toujours attentif,
- Être attentif à ce qu'aucun enfant ne soit seul ou mis à l'écart,
- Valoriser et écouter l'enfant « plus réservé »,
- Surveiller si certains ont honte d'aller au toilette.

4 Offrir à l'enfant du dépaysement et des vacances

- Organiser des grands jeux déguisés,
- Faire des sorties, des balades, des jeux hors du centre.

par quels moyens...

- Improviser des sorties sans transport ou des jeux en extérieur,
- Travailler en équipe pour réaliser des activités et des journées de qualité,
- Dynamiser les grands jeux pour dépayser l'enfant.

ÉVALUATION

- Les animateurs surveillent la cohésion de groupe et proposent des jeux coopératifs,
- Chaque groupe d'enfants est différent de par leurs âges ou de par leur autonomie. Les animateurs doivent donc mettre en place des activités adaptés aux groupes,
- Durant les temps d'échange, les animateurs prennent en note s'il y a des enfants en retrait, inquiets et prennent du temps avec eux pour les intégrer au groupe.

RÔLE DE CHACUN

La directeur doit :

- concevoir et mettre en œuvre le projet pédagogique avec l'équipe,
- concevoir le planning des activités,
- gérer les inscriptions des enfants pour chaque semaine et gérer les listes d'enfants,
- accompagner les équipes d'animation,
- être présente sur le terrain pour avoir un contact direct avec les animateurs et les enfants, parents.
- assurer la cohésion d'équipe,
- remplacer les animateurs si besoin,
- être garant de la sécurité physique et affective des enfants et de l'équipe,
- être responsable du bon déroulement de la semaine,
- réaliser les courses pour le matériel des activités,
- former les stagiaires BAFA.

L'animateur doit :

- respecter ses heures de travail,
- gérer son rythme de vie,
- prévenir sa responsable en cas d'absence et apporter un justificatif,
- s'informer et se former,

- respecter ses collègues,
- savoir travailler en équipe,
- avoir une démarche cohérente dans sa façon d'être et de faire.
- s'intéresser au classeur qui est fourni par la direction

Auprès des enfants, l'équipe doit :



- accueillir, rassurer et favoriser l'inclusion de chaque enfant au sein du groupe.
- être accueillant, positif, dynamique et souriant.
- être garant de la sécurité physique et affective des enfants.
- être à l'écoute des enfants et répondre à leurs demandes.
- respecter les enfants en tant qu'individu à part entière.
- être force de proposition et savoir s'adapter à la situation.
- savoir adapter les activités à l'âge des enfants.
- faire part à la direction des problèmes survenus au cours de la journée.

L'enfant :

- Il est en vacances, sa journée doit avant tout être un moment de détente, d'épanouissement et de découverte,
- Il est autonome au maximum selon son âge,
- Il est considéré comme une personne unique au sein du groupe,
- Il est et se sent en sécurité,
- Il respecte ses camarades et les animateurs.

Responsabilité sanitaire :

Lors d'une blessure, les soins sont assurés par les animateurs.

Au centre de loisirs, une trousse à pharmacie, un registre infirmerie, les fiches sanitaires des enfants ainsi que les numéros utiles (pompier, pharmacie la plus proche..) sont à disposition.

Tout animateur peut se servir de la trousse pharmacie pour faire les soins. Il doit écrire dans le registre infirmerie les soins apportés (petit cahier dans le sac infirmerie).

Tous les animateurs doivent donc surveiller l'inventaire de la trousse et doivent penser à emmener celle-ci ainsi que les fiches sanitaires et les numéros d'urgence lors des sorties.

- Avant tout soin, il est impératif de consulter la fiche sanitaire de l'enfant afin de vérifier l'existence d'une éventuelle allergie médicamenteuse.
- La prise de médicaments (y compris les médicaments antidouleur type paracétamol..) n'est autorisée que sur présentation de l'ordonnance.

Pour toutes sorties du centre, même pour aller au restaurant scolaire le midi, les animateurs doivent emmener les fiches sanitaires ainsi que la trousse pharmacie et si besoin les traitements médicaux des enfants.



Les enfants doivent avoir lors des sorties : une casquette ou un chapeau et de la crème solaire.

Pour limiter les risques de coup de chaleur : ne pas stagner au soleil, boire régulièrement et mettre une casquette !

Il est indispensable que les animateurs prennent dans leur sac plusieurs bouteilles d'eau.

L'alimentation :

- Les courses sont réalisées par la direction,
- Un frigo est disponible au centre : **pensez à noter la température du frigo,**
- **ATTENTION** : vérifier à chaque fois les dates de péremption,
- Le mardi et vendredi : les parents fournissent le pique-nique. Il est indispensable que les enfants soient munis d'un sac isotherme, nous ne pouvons pas mettre les pique-niques dans le frigo,
- Les animateurs s'assureront qu'à la fin du repas, tout aliment frais soit jeté.

QUELQUES RÈGLES ENTRE ANIM'

Cette partie est travaillée avec les animateurs lors de la réunion de prépa.

- Même si certains animateurs finissent plus tôt, il est important d'avoir aider son équipe (vaisselle, rangement..),
- Chacun est responsable des enfants du centre, ne pas attendre qu'un autre animateur le fasse (comptage des enfants, trousse pharmacie, préparation du goûter, vérifier les barrières...),
- Prévenir les collègues quand l'animateur quitte la salle,
- **RESPECT ANIM-ENFANT ENFANT-ANIM ANIM-ANIM,**
- Gérer sa fatigue et sa patience,
- Être à l'écoute de tous : de son équipe et des enfants,
- Montrer l'exemple (pique nique par exemple ne pas emmener soda).

Locaux Biville

Centre HVL:

- Accueil périscolaire matin, soir, TAP et mercredis.
- Accueil extrascolaire vacances de la Toussaint, d'hiver, de printemps et d'été.

Ancienne garderie:

- périscolaire mercredi midi
- Salle annexe au centre HVL pour les TAP, mercredis et vacances,

Restauration :

- Repas mercredis et vacances

Accès au terrain multisports, la cour et le jardin

